

PÕHIKIRI

I Üldsätted

- 1.1 Mittetulundusühing Tallinna Metsaomanike Selts (lühendatult “TMS”, edaspidi “ühing”) on isikute vabatahtlik ühendus, mille põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.
- 1.2. Ühingu tulu kasutatakse üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Ühing ei jaota oma vara ega tulu oma asutajate, liikmete, juhatuse liikmete ja nendega seotud isikute vahel.
- 1.3. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.4. Ühingu õigusvõime tekib ühingu kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse, ning lõpeb ühingu kustutamisega registrist.
- 1.5. Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Tallinn.
- 1.6. Ühingu nimi on Tallinna Metsaomanike Selts, inglise keeles – Tallinn Forestowners Association.
- 1.7. Ühing on asutatud määramata ajaks.

II Tegevuse eesmärgid

Ühingu tegevuse eesmärgid on:

- 2.1. Koondada linnas ja selle ümbruses elavad sarnaste huvide ja taotlustega metsaomanikud ühinguks ja üleriigilisse metsaomanike struktuuri.
- 2.2. Organiseerida metsaomanikke koostööle metsade säästlikuks ja efektiivseks majandamiseks.
- 2.3. Aidata oma liikmeid metsaomandi valdamise ja haldamisega seotud probleemide lahendamisel.
- 2.4. Propageerida ja arendada metsaomanike vahelist ühistegevust.
- 2.5. Kujundada metsaomanike metsandusalaseid teadmisi ja oskusi.

Eesmärkide saavutamiseks ühing:

- 2.6. Koordineerib liikmete koostööd metsamajanduse, metsakasvatuse, metsakaitse ning metsasaaduste varumise, ümbertöötlemise ja turustamise alal. Ühing tegeleb punktides 2.1.-2.5. sätestatud eesmärkide saavutamiseks ainult tegevusega, mis on suunatud loodushoiu (eelkõige metsanduse) toetamisele avalikes huvides, juhindudes kestva ja säästliku ning loodussõbraliku metsanduse põhimõtetest.
- 2.7. Esindab oma liikmeid riigivõimu- ja valitsemisorganites, kohalikes omavalitsusorganites, kohtus ning teistes organisatsioonides kooskõlas kehtiva seadusandlusega.
- 2.8. Korraldab liikmete nõustamist (s.h. kindlustusnõustamist), täiendõpet, informatiivsete ja koolitusmaterjalide valmistamist ning levitamist, konkursse, näitusi, oksjone, infopäevaid, seminare ja messidest osavõttu.
- 2.9. Sõlmib vajadusel lepinguid juriidiliste ja füüsiliste isikutega.
- 2.10. Arendab koostööd teiste organisatsioonidega (astudes sealhulgas vajadusel juriidilise isiku liikmeks või omandades osaluse äriühingus), kohalike omavalitsusorganitega, ettevõtete ja üksikisikutega nii kodu- kui välismaal.
- 2.11. Astub vajadusel rahvusvahelistesse erialaliitudesse, organisatsioonidesse, ühingutesse.
- 2.12. Kavandab ja tellib metsandusalaseid uurimusi.
- 2.13. Kavandab ja viib ellu metsandusalaseid arenguprojekte.

- 2.14. Omab, kasutab ja käsutab ühingu kinnis- ja vallasvara (hooneid, seadmeid, transpordivahendeid, inventari) ning informatsiooni.
- 2.15. Vahendab oma liikmeid varustus-, turustus- ja teistes valdkondades.
- 2.16. Arendab ühingu põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks majandustegevust üldkogu otsuste alusel, arvestades, et majandustegevus ei kujuneks ühingu põhitegevuseks.
- 2.17. Korraldab transporditöid.
- 2.18. Asutab sihtotstarbelisi fonde ja kapitale põhikirjaliste ülesannete täitmiseks.
- 2.19. Sooritab muid tehinguid, mis vastavad ühingu eesmärkidele ja põhikirjast tulenevatele ülesannetele.
- 2.20. Ühingul on oma nimega pitsat ja sümboolika.

III Ühingu liikmed, nende õigused ja kohustused

- 3.1. Ühingu liikmeks võivad olla kõik füüsilised isikud, kellel on metsamaa ja kes taotlevad ühinguga sarnaseid eesmärke, tunnustavad ja täidavad ühingu põhikirja.
- 3.2. Ühingu liikmeks astumisel tuleb esitada kirjalik avaldus.
- 3.3. Ühingu liikmeks vastuvõtmine otsustatakse ühe kuu jooksul juhatuse otsusega.
- 3.4. Ühingu liikmete arvestust korraldab ühingu juhatus.
- 3.5. Ühingust võib välja astuda kirjaliku avalduse alusel. Liikme väljaarvamise otsustab juhatus, kusjuures liikmel tuleb enne väljaarvamist täita kõik võetud kohustused ja likvideerida olemasolevad võlgnevused ühingu ees.
- 3.6. Ühingu liikmest väljaarvamise võib algatada ja otsustada juhatus, kui:

- 1) liige ei täida ühingu põhikirja sätteid või ühingu juhtorganite otsuseid;
- 2) liige ei tasu liikmemaksu;
- 3) liikmeks oleva organisatsiooni tegevus on lõppenud;
- 4) liige kahjustab oma tegevusega ühingu mainet või tegevust.

3.7. Isikul, kelle liikmelisus ühingus on lõppenud, ei ole õigusi ühingu varale.

Ühingu liikmetel on õigus:

- 3.8. Osaleda ühingu tegevuses ja juhtimises selle eesmärkide ja ülesannete täitmisel.
- 3.9. Osaleda hääleõiguslikuna ühingu üldkoosolekul, valida ja olla valitud põhikirjas sätestatud korras ühingu juht-, kontroll- ja teistesse valitavatesse organitesse ning esindada ühingut selle juhtorganite volitusel.
- 3.10. Esitada arupärimisi ja ettepanekuid ühingu valitavate organite tegevuse kohta ning saada ühingu tegevusest teda huvitavat informatsiooni.
- 3.11. Kasutada kõiki ühingu poolt osutatavaid teenuseid, ühingule kuuluvaid ning liikmetele kasutamiseks mõeldud materiaalseid väärtusi ja sümboolikat.
- 3.12. Esitada ühingu juhtorganitele taotlusi materiaalse abi või toetuse ning moraalse tunnustuse saamiseks.
- 3.13. Lahkuda ühingust ja kutsuda tagasi oma esindajad ühingu juhtorganitest.

Ühingu liikmed on kohustatud:

- 3.14. Järgima ühingu põhikirja ja täitma valitud organite ning ametiisikute poolt oma pädevuse piires vastu võetud otsuseid.
- 3.15. Osalema ühingu juhtimisorganite töös.
- 3.16. Tasuma üldkogu poolt määratud ühingu liikmemaksu ja täitma muid varalisi kohustusi

ühingu ees tähtaegselt.

3.17. Kasutama heaperemehelikult ja säästlikult ühingu vara.

IV Juhtorganid

4.1. Ühingu juhtorganid on üldkoosolek (ehk üldkogu) ja juhatus.

V Üldkoosolek

5.1. Ühingu kõrgeimaks juhtorganiks on liikmete üldkoosolek – üldkogu, mille kutsub kokku juhatus vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord aastas.

5.2. Juhatus peab kokku kutsuma üldkoosoleku, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest või revisjonikomisjon.

5.3. Üldkoosoleku aeg, koht ja päevakord tehakse liikmetele teatavaks hiljemalt 15 päeva enne koosoleku toimumist.

5.4. Üldkoosolek koosneb ühingu liikmetest. Igal liikmel on üldkoosolekul üks (1) hääl.

5.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui seal on esindatud üle poole ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud nõutud arv liikmeid, tuleb üldkoosolek kokku kutsuda sama päevakorraga hiljemalt ühe kuu jooksul. Teistkordselt kokku kutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata esindatud liikmete arvust.

5.6. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.

5.6¹. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid ka küsimustes, mis ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, kui üldkoosolekul otsustatakse päevakorda vastava punktiga täiendada.

5.7. Põhikirja vastuvõtmise, sellesse muudatuste ja täienduste tegemise ning ühingu tegevuse lõpetamise, ühinemise ja jagunemise poolt peab olema üle 2/3 üldkoosolekul registreeritud esindajatest.

5.8. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik ühingu liikmed.

5.9. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 1) põhikirja vastuvõtmine, selle täiendamine ja muutmine;
- 2) aastaaruande ja revisjonikomisjoni aruande kinnitamine;
- 3) ühingu tegevuskava ja arengu põhisuundade kinnitamine järgnevaks perioodiks;
- 4) ühingu liikmemaksude suuruse kinnitamine;
- 5) revisjonikomisjoni liikmete valimine;
- 6) juhatuse liikmete arvu määramine ja valimine;
- 7) ühingu tegevuse lõpetamise otsuse tegemine, likvideerimiskomisjoni moodustamine.
- 8) ühingu astumise otsustamine juriidilise isiku liikmeks ja äriühingus osaluse omandamise otsustamine.

5.10. Üldkoosoleku vahelisel ajal juhib ühingu tegevust juhatus.

VI Juhatus

- 6.1. Üldkoosolek valib vähemalt 3-liikmelise juhatuse kaheks (2) aastaks.
- 6.2. Juhatuse koosoleku kutsub kokku ühingu esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kuus.
- 6.3. Juhatuse otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest, kusjuures koosolekust peab osa võtma ühingu esimees või aseesimees.
- 6.4. Juhatuse otsused võetakse vastu lihthälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustav hääl ühingu esimehel või tema puudumisel – aseesimehel.
- 6.5. Juhatuse pädevuses on:

- 1) ühingu esimehe, kes on ühtlasi juhatuse esimees, valimine kuni kaheks aastaks;
- 2) ühingu aseesimehe valimine kuni kaheks aastaks;
- 3) ühingu eelarves ettenähtud rahaliste vahendite kasutamise korraldamine;
- 4) ühingu liikmete vastuvõtmine;
- 5) liikmete registri pidamine;
- 6) tegevjuhiga töö – või teenistussuhte loomine;
- 7) tegevjuhi ettepanekul ühingu keskaparaadi spetsialistide teenistusse võtmine ja nendega lepingute sõlmimine;
- 8) üldkogu ettevalmistamine ja kokkukutsumine;
- 9) revisjonikomisjonile finants- ja tegevusaruande esitamine üks (1) kuu enne üldkoosoleku toimumist;
- 10) ühingu eelarve väljatöötamine;
- 11) ühingu vara kasutamine ja käsutamine ning ühingu nimel lepingute sõlmimine;
- 12) teiste ühingu tegevusse puutuvate küsimuste otsustamine, mis on kooskõlas põhikirjaga ning üldkogu poolt kinnitatud tegevussuundade ja vastuvõetud otsustega.

VII ÜHINGU OSAKONNAD

- 7.1. Vähemalt 5 ühingu liiget võivad moodustada ühingu maakondliku osakonna, mis koondab vastava maakonna piires metsamaad omavaid või sama maakonna piires metsamaa tagastamise nõudeõigust omavaid Tallinna Metsaomanike Seltsi liikmeid.
- 7.2. Osakond ei ole iseseisvaks juriidiliseks isikuks.
- 7.3. Osakonnal on õigus korraldada oma liikmetele nõustamis – ja koolitusteenuse ning muu sellelaadse teenuse osutamist, pidades kinni käesolevas põhikirjas sätestatud ühingu tegevuse eesmärkidest.
- 7.4. Osakonna kõrgeimaks juhtorganiks on osakonna üldkoosolek. Osakonna üldkoosoleku kutsub kokku osakonna juhataja vastavalt vajadusele või vähemalt 1/10 osakonna liikmete kirjalikul nõudmisel. Osakonna koosoleku kokkukutsumise kord kehtestatakse osakonna esimesel koosolekul.
- 7.5. Osakonda juhib juhataja, kes valitakse ametisse kaheks aastaks osakonna koosolekul liikmete lihthälteenamusega.
- 7.6. Osakonna juhataja võib tehinguid teha ainult ühingu juhatuse volituse alusel.
- 7.7. Osakond on kohustatud esitama oma tegevuse kohta aruande ühingu juhatusele 1 kuu jooksul peale ühingu majandusaasta lõppu.

VIII REVISJONIKOMISJON

- 8.1. Revisjonikomisjon on kontrollorgan, mille ülesanne on ühingu finantsmajandusliku tegevuse ja ühingu valitavate juhtorganite tegevuse revideerimine vähemalt üks kord aastas.
- 8.2. Revisjonikomisjon valitakse üldkogul kuni 3-liikmelisena kaheks aastaks. Komisjoni ei või kuuluda juhatuse liige.
- 8.3. Revisjonikomisjoni esimees valitakse komisjoni poolt. Komisjon on otsustusvõimeline, kui kohal on 2/3 revisjonikomisjoni liikmetest.
- 8.4. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustavaks revisjonikomisjoni esimehe hääl.
- 8.5. Revisjonikomisjon on aruandekohustuslik ainult üldkogu ees.
- 8.6. Revisjonikomisjoni liikmetel on õigus osaleda juhatuse koosolekul ilma hääleõigusega.

IX Ühingu vara

- 9.1. Ühingu majandus- ja aruandeaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 9.2. Ühingu vara tekib:

- 1) liikmemaksudest;
- 2) riigi poolt eraldatud vahenditest;
- 3) varalistest annetustest ja eraldistest;
- 4) sponsorite toetusest;
- 5) tulust, mis saadakse ühingu põhikirjaliste eesmärkidega sätestatud tegevusest;
- 6) muust tulust, mis on vajalik ühingu põhikirjaliseks tegevuseks.

- 9.3. Ühingu omandiks võib olla igasugune vara, mis on vajalik põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, ja mille omandamine ning omamine ei ole vastuolus seadusega.
- 9.4. Ühing on vastutav oma varaliste kohustuste eest kogu talle kuuluva varaga.
- 9.5. Ühing ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, ning liikmed ei kanna varalist vastutust ühingu varaliste kohustuste eest.
- 9.6. Ühingu liikmemaks tasutakse vastavalt üldkogu poolt kehtestatud suurusele ja korrale.
- 9.7. Ühingust väljaarvamisel või väljaastumisel liikmemaksu ei tagastata.
- 9.8. Ühing peab oma vahendite ja vara üle seadusega sätestatud korras raamatupidamise arvestust, maksab makse ning esitab statistika- ja teistele riigorganitele aruanded seadusandluses ettenähtud korras ja tähtaegadel.

X Ühinemine ja jagunemine

- 10.1. Ühingu ühinemise või jagunemise otsuses nimetatakse ühingu õigusjärglane, kellele lähevad üle ühingu õigused ja kohustused. Ühinemine või jagunemine toimub likvideerimismenetluseta. Ühing võib ühineda või jaguneda ainult mittetulundusühinguteks. Ühinemise või jagunemise otsus on vastu võetud ja leping jõustunud kui selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.
- 10.2. Ühinemise või jagunemise otsusest peab juhatuse avaldama teate üleriigilise levikuga ajalehes. Teates näidatakse ära, et võlausaldajad esitaksid oma nõuded kahe kuu jooksul.
- 10.3. Võlausaldajate nõuded rahuldatakse ja tagatakse, kui need on esitatud kahe kuu jooksul teate avaldamisest.
- 10.4. Muud ühinemisest või jagunemisest tulenevad toimingud, avalduse esitamine registrile,

ühinemise või jagunemise kanne tehakse vastavalt kehtivatele seadustele.

10.5. Pärast ühinemise või jagunemise kandmist ühingu asukoha registrisse tehakse vara ülemineku kanded kinnistusraamatus ja vallasvara registris ühendatava või omandava ühingu juhatuse avalduse põhjal.

10.6. Ühendatav või jagunev ühing loetakse lõppenuks ühinemise või jagunemise kandmisega ühendatava või jaguneva ühingu asukoha registrisse.

10.7. Ühinemise või jagunemise kandmisega asukoha registrisse saavad ühendatava või jaguneva ühingu liikmed ühendava või jagunenud ühingute liikmeteks vastavalt lepingule

XI ÜHINGU LÕPETAMINE

11.1. Ühing lõpetatakse:

- 1) üldkoosoleku otsusega;
- 2) pankrotimenetluse alustamisel ühingu vastu;
- 3) ühingu liikmete arvu vähenemisel alla kahe;
- 4) ühingu liikmete üldkoosoleku võimetuse korral määrata põhikirjas ettenähtud organite liikmed;
- 5) muudel seaduses või põhikirjaga ettenähtud alustel.

11.2. Ühingu lõpetamine loetakse üldkoosolekul vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.

11.3. Juhatuse esitab pankrotiavalduse, kui selgub, et ühingul on vähem vara kui võetud kohustusi. Avalduse esitamata jätmise või sellega viivitamise korral vastutavad selles süüdi olevad juhatuse liikmed ühingule või kolmandatele isikutele tekitatud kahju eest solidaarselt.

11.4. Ühing lõpetatakse kohtuotsusega siseministri või huvitatud isiku nõudel, kui:

- 1) ühingu eesmärk ja tegevus on vastuolus seaduse, põhiseadusliku korra või heade kommetega;
- 2) ühingu tegevus ei vasta tema põhikirjalistele eesmärkidele;
- 3) juhatuse esitab seaduses sätestatud lõpetamise avaldust;
- 4) muudel seaduses sätestatud juhtudel.

11.5. Ühingu lõpetamisel üldkoosoleku otsuse alusel, esitab juhatuse avalduse lõpetamise kandmiseks registrisse. Sundlõpetamise või pankroti korral tehakse vastav kanne kohtuotsuse alusel.

11.6. Ühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine. Likvideerijateks on üldkoosoleku poolt määratud isikud. Ühingu sundlõpetamise korral määratakse likvideerijad kohtu otsusega. Vähemalt pooled likvideerijad peavad olema isikud, kelle elukoht on Eestis.

11.7. Likvideerijatel on juhatuse õigused. Likvideerijad lõpetavad ühingu tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara ja rahuldavad võlausaldajate nõuded. Pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara ei jaotata ühingu liikmete vahel. Allesjäänud vara antakse sarnase eesmärgiga mittetulundusühingule sama tegevuse jätkamiseks.

11.8. Ühingu likvideerijatel on õigus esindada ühingut ainult ühiselt.

11.9. Likvideerijad avaldavad viivitamata teate ühingu likvideerimismenetlusest ametlikus väljaandes Ametlikud Teadaanded .

11.10. Ühingu lõpetamisel kustutatakse ühing registrist ühingu avalduse või seaduses sätestatud muul alusel ja Maksu- ja Tolliameti nõusolekul.

08. juulil 1998.a. kinnitatud põhikirja muudatused (uus põhikiri) on vastu võetud 14. jaanuaril 1999.a Tallinnas. Põhikirja uued muudatused on tehtud 10. juunil 1999.